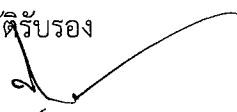


แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่
ตามประกาศโรงพยาบาลแพร่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่ พ.ศ. ๒๕๖๓

| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่ | |
|--|--|
| <p>ชื่อหน่วยงาน : ..กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....</p> <p>วัน/เดือน/ปี :</p> <p>หัวข้อ : ..ประกาศโรงพยาบาลแพร่ข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก.....</p> <p>.....</p> <p>วันเริ่มต้นเผยแพร่ : .. 1 ธันวาคม 2566</p> <p>วันสิ้นสุดเผยแพร่ : .. 31 ธันวาคม 2566</p> <p>รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ไฟล์ประกอบ : <input checked="" type="checkbox"/>ไฟล์เอกสาร <input type="checkbox"/>ไฟล์รูปภาพ <input type="checkbox"/>ไฟล์บีบอัด จำนวนไฟล์.....¹.....ไฟล์</p> <p>Link ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | |
| <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p style="text-align: center;"><i>ประสิทธิ์</i></p> <p style="text-align: center;">(.....นางสาวประภัสสร ใจสว่าง.....)</p> <p>ตำแหน่ง ..นักทรัพยากรบุคคล.....</p> <p>วันที่ ..27 ..เดือน ..พ.ย.พ.ศ.2566.....</p> | <p style="text-align: center;">ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">นายประสิทธิ์ ศรีดอนชัย</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p>ตำแหน่ง ..นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงาน ..ทรัพยากรบุคคล.....</p> <p>วันที่ ..27 ..เดือน ..พ.ย. 2566.....</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p style="text-align: center;"><i>ประภัสสร</i></p> <p style="text-align: center;">(.....นางสาวประภัสสร ใจสว่าง.....)</p> <p>ตำแหน่ง ..นักทรัพยากรบุคคล.....</p> <p>วันที่ ..27 ..เดือน ..พ.ย.พ.ศ. 2566.....</p> | |

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร์
ตามประกาศโรงพยาบาลแพร์
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร์

ชื่อหน่วยงาน : ..กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....

วัน/เดือน/ปี :

หัวข้อ : ..ประกาศโรงพยาบาลแพร์ลูกจ้างประจำผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก.....

วันเริ่มต้นเผยแพร่ : .. 1 ธันวาคม 2566

วันสิ้นสุดเผยแพร่ : .. 31 ธันวาคม 2566

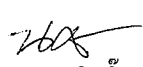
รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
.....
.....
.....

ไฟล์ประกอบ : ไฟล์เอกสาร ไฟล์รูปภาพ ไฟล์บีบอัด จำนวนไฟล์.....¹.....ไฟล์

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

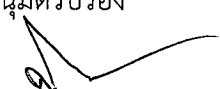
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล


(..... นายนคร อินต๊ะ)

ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการ.....

วันที่ **27** เดือน **พ.ย.** 2566 พ.ศ.

ผู้อนุมัติรับรอง

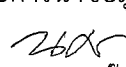

(..... นายประสิทธิ์ ศรีดอนชัย)

ตำแหน่ง ..นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....

หัวหน้ากลุ่มงาน ..ทรัพยากรบุคคล.....

วันที่ ..เดือน **27** **พ.ย.** 2566.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่


(..... นายนคร อินต๊ะ)

ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการ.....

วันที่ **27** เดือน **พ.ย.** 2566 พ.ศ.

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร์
ตามประกาศโรงพยาบาลแพร์
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร์

ชื่อหน่วยงาน : ..กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....

วัน/เดือน/ปี :

หัวข้อ : ..ประกาศโรงพยาบาลแพร์พนักงานราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก.....

วันเริ่มต้นเผยแพร่ : ...1 ธันวาคม 2566.....

วันสิ้นสุดเผยแพร่ : ...31 ธันวาคม 2566.....

รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ไฟล์ประกอบ : ไฟล์เอกสาร ไฟล์รูปภาพ ไฟล์บีบอัด จำนวนไฟล์.....¹.....ไฟล์

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ประภา

(.....นางสาวประภัสสร ใจสว่าง.....)

ตำแหน่ง ..นักทรัพยากรบุคคล.....

วันที่.....**27** พ.ย. 2566.....พ.ศ.

ผู้อนุมัติรับรอง

ดร.

นายประสิทธิ์ ศรีคอนชัย

(.....)

ตำแหน่ง ..นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....

หัวหน้ากลุ่มงาน ..ทรัพยากรบุคคล.....

วันที่.....**27** พ.ย. 2566.....พ.ศ.

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ประภา

(.....นางสาวประภัสสร ใจสว่าง.....)

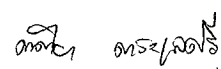
ตำแหน่ง ..นักทรัพยากรบุคคล.....

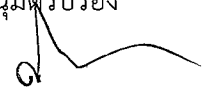
วันที่.....**27** เดือน..... 2566.....พ.ศ.

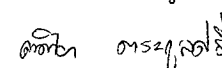
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่
ตามประกาศโรงพยาบาลแพร่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่

ชื่อหน่วยงาน : ..กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....
วัน/เดือน/ปี :
หัวข้อ : ..ประกาศโรงพยาบาลแพร่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก.....
.....
วันเริ่มต้นเผยแพร่ : 1 ธันวาคม 2566.....
วันสิ้นสุดเผยแพร่ : 31 ธันวาคม 2566.....
รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
.....
.....
.....
ไฟล์ประกอบ : ไฟล์เอกสาร ไฟล์รูปภาพ ไฟล์บีบอัด จำนวนไฟล์.....¹.....ไฟล์
Link ภายนอก :
หมายเหตุ :
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(.....นางสาวตติยา ตระกูลศรี.....)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....
27 พ.ย. 2566
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้อนุมัติรับรอง

(.....นายประสิทธิ์ ศรีตอนชัย.....)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....
วันที่.....เดือน 27 พ.ย. 2566.....พ.ศ.

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(.....นางสาวตติยา ตระกูลศรี.....)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....
วันที่ 27 เดือน 11 พ.ศ. 2566.....

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่
ตามประกาศโรงพยาบาลแพร่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่ พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลแพร่

ชื่อหน่วยงาน : ..กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....

วัน/เดือน/ปี :

หัวข้อ : ..ประกาศโรงพยาบาลแพร่ลูกจ้างชั่วคราวผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก.....

วันเริ่มต้นเผยแพร่ : ..1 ธันวาคม 2566.....

วันสิ้นสุดเผยแพร่ : ..31 ธันวาคม 2566.....

รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ไฟล์ประกอบ : ไฟล์เอกสาร ไฟล์รูปภาพ ไฟล์บีบอัด จำนวนไฟล์.....¹.....ไฟล์

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ดลิตา ตรีกุลศรี
(.....นางสาวดลิตา ตรีกุลศรี.....)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....

วันที่ **27** เดือน **พ.ย.** 2566 พ.ศ.

ผู้อนุมัติรับรอง

[Signature]
(.....นายประสิทธิ์ ศรีดอนชัย.....)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....

หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล.....

วันที่.....เดือน **27** **พ.ย.** 2566.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ดลิตา ตรีกุลศรี
(.....นางสาวดลิตา ตรีกุลศรี.....)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน.....

วันที่ **27** เดือน **พ.ย.** 2566 พ.ศ.